

POLSKI ZWIĄZEK GŁUCHYCH

REGULAMIN ODDZIAŁU POLSKIEGO ZWIĄZKU GŁUCHYCH



Warszawa, 24 listopada 2023 r.

Spis treści

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
II. WŁADZE ODDZIAŁU	4
1) ZJAZD DELEGATÓW ODDZIAŁU	5
2) ZARZĄD ODDZIAŁU	6
3) KOMISJA REWIZYJNA ODDZIAŁU	8
III. OŚRODKI REHABILITACJI I WSPARCIA SPOŁECZNEGO NIESŁYSZĄCYCH, TERENOWE OŚRODKI REHABILITACJI I WSPARCIA SPOŁECZNEGO NIESŁYSZĄCYCH	10
IV. SPECJALISTYCZNE OŚRODKI/PORADNIE/CENTRUM DIAGNOZY I REHABILITACJI DZIECI I MŁODZIEŻY Z USZKODZONYM SŁUCHEM, PUNKTY REHABILITACYJNO-KONSULTACYJNE I REEDUKACYJNE	11
V. SAMODZIELNOŚĆ JEDNOSTEK MERYTORYCZNYCH	12
VI. KOŁA	13
VII. MAJĄTEK I FUNDUSZE ODDZIAŁU	13
VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14
ZAŁĄCZNIK NR. 1 DO REGULAMINU ODDZIAŁU PZG	15
SZYLDY I PIECZĘCIE.....	15

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Oddział Polskiego Związku Głuchych, zwany dalej Oddziałem jest terenową jednostką organizacyjną Związku.
2. Oddział powołuje i rozwiązuje Zarząd Główny. Decyzję w sprawie powołania i rozwiązania Oddziału podejmuje Zarząd Główny w formie uchwały.
3. Do powołania Oddziału konieczne jest posiadanie:
 - 1) jednego Koła Terenowego
 - 2) ponad 50 członków zwyczajnych
4. W przypadku podjęcia decyzji o rozwiązaniu Oddziału, przeprowadza się jego likwidację. Zarząd Główny w uchwale o rozwiązaniu Oddziału, wyznacza osobę Likwidatora. Likwidatorem Oddziału może być członek jego Zarządu. Do likwidacji Oddziału stosuje się odpowiednio S 59 ust. 3 i 4 statutu.
5. Oddział prowadzi swoją działalność na podstawie Statutu Polskiego Związku Głuchych oraz nin. regulaminu.
6. Zasięg terytorialny działania Oddziału określa Zarząd Główny.
7. Oddział posiada osobowość prawną.

§ 2

1. Oddział realizuje cele określone w Statucie Polskiego Związku Głuchych.
2. Oddział opiera swoją działalność na pracy społecznej członków i wolontariuszy, do prowadzenia swoich spraw Oddział może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

§ 3

1. W skład Oddziału wchodzi Koła Terenowe, które są terenowymi jednostkami organizacyjnymi Związku.
2. Oddział powołuje i rozwiązuje Koła Terenowe. Zasady działania Kół Terenowych określa regulamin uchwalony przez Radę Główną.
3. Oddział może tworzyć inne jednostki o których mowa w S 7 ust. 6 Statutu Polskiego Związku Głuchych, nadając im regulamin działania.
4. Oddział może prowadzić nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
5. Oddział może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej jest w całości przeznaczany na realizację celów statutowych Związku.

6. Dla realizacji celów i zadań określonych w Statucie Polskiego Związku Głuchych, Oddział może tworzyć i prowadzić placówki wymienione w 12 ust. 1 pkt. 1 7. Oddział może tworzyć podmioty działalności gospodarczej oraz fundacje wyłącznie za zgodą Zarządu Głównego, po zasięgnięciu opinii Rady Głównej.
7. Oddział może tworzyć podmioty działalności gospodarczej oraz fundacje wyłącznie za zgodą Zarządu Głównego, po zasięgnięciu opinii Rady Głównej.

§ 4

1. Zarząd Oddziału zobowiązany jest zabezpieczyć środki finansowe na utrzymanie Oddziału i jednostek podległych.
2. Rachunkowość Oddziału prowadzona jest na podstawie przyjętej przez Zarząd Oddziału polityki rachunkowości, której zapisy są zgodne z obowiązującymi przepisami prawnymi.
3. Oddział ponosi wyłączną odpowiedzialność za swoje zobowiązania.
4. W przypadku zadłużenia Oddziału, Zarząd Oddziału zobligowany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zarządu Głównego PZG oraz do przedłożenia planu naprawczego w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty powstania zadłużenia.
5. Zarząd Oddziału zobowiązany jest do corocznego przedstawiania Zarządowi Głównemu PZG w terminie do końca lutego harmonogramu działań na bieżący rok kalendarzowy oraz w terminie do 31 marca sprawozdania statutowego za ubiegły rok kalendarzowy.

§ 5

1. Oddział zobowiązany jest do nadzoru i kontroli prawidłowości działania Kół Terenowych oraz utworzonych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów.
2. Kierownicy/Dyrektorzy jednostek organizacyjnych i innych podmiotów składają do Zarządu Oddziału sprawozdania z działalności raz na kwartał.

II. WŁADZE ODDZIAŁU

§ 6

Władzami Oddziału są:

- 1) Zjazd Delegatów Oddziału,
- 2) Zarząd Oddziału,
- 3) Komisja Rewizyjna Oddziału.

1) ZJAZD DELEGATÓW ODDZIAŁU

§ 7

1. Najwyższą władzą Oddziału jest Zjazd Delegatów Oddziału.
2. Zjazd Delegatów Oddziału może być zwyczajny i nadzwyczajny. Zwyczajny Zjazd Delegatów Oddziału odbywa się raz na 5 lat.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad Zjazdu Delegatów Oddziału, Zarząd Oddziału zawiadamia jego uczestników, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Nadzwyczajny Zjazd Delegatów zwoływany jest zgodnie z S 40 Statutu Polskiego Związku Głuchych.
5. W Zjeździe Delegatów Oddziału biorą udział z głosem decydującym delegaci wybrani przez Walne Zebrania Członków Kół Terenowych, z głosem doradczym członkowie władz Oddziału i przedstawiciele Zarządu Głównego, jeżeli nie są delegatami.
6. Liczbę delegatów na Zjazd Oddziału wybieranych przez poszczególne Koła Terenowe ustala Zarząd Oddziału. Liczby delegatów powinny być ustalane proporcjonalnie do liczby zrzeszonych członków zwyczajnych na terenie poszczególnych Kół Terenowych.
7. Mandat delegata trwa przez całą kadencję nowo wybranych władz.

§ 8

1. Do kompetencji Zjazdu Delegatów Oddziału należy:
 - 1) ustalanie ogólnych kierunków działalności Oddziału,
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności i ocena działalności władz Oddziału,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału za okres kadencji, a na żądanie Komisji Rewizyjnej Oddziału lub 1/3 liczby delegatów - indywidualnie poszczególnym jego członkom. Osoby, które nie uzyskały absolutorium nie mogą kandydować ani pełnić żadnej funkcji społecznej na żadnym szczeblu Związku przez okres, co najmniej trzech kadencji,
 - 4) wybór członków Zarządu Oddziału spośród delegatów na Zjazd Delegatów Oddziału,
 - 5) wybór członków Komisji Rewizyjnej Oddziału spośród delegatów na Zjazd Delegatów Oddziału,
 - 6) wybór delegatów i zastępców delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów spośród delegatów obecnych na Zjeździe Delegatów Oddziału,

- 7) przyjęcie wniosków i postulatów pod adresem władz państwowych i samorządowych oraz Związku.
2. Zjazd Delegatów Oddziału może wybrać Prezesa Zarządu Oddziału.

§ 9

1. Dokumentację ze Zjazdu Delegatów Oddziału przechowuje się w siedzibie Oddziału do końca kadencji władz Oddziału, a następnie przekazuje ją do archiwum.
2. Oddział zobowiązany jest do przesłania protokołu ze Zjazdu wraz z załącznikami oraz wykazami poszczególnych Władz i delegatów na Krajowy Zjazd do ZG PZG w terminie 30 dni od zakończenia Zjazdu Delegatów Oddziału.

2) ZARZĄD ODDZIAŁU

§ 10

1. Zarząd Oddziału składa się od 3 do 11 członków wybranych przez Zjazd Delegatów Oddziału.
2. Zarząd Oddziału konstituuje się na pierwszym posiedzeniu, wybierając spośród siebie: Prezesa, od 1 do 2 Wiceprezesów, Sekretarza Zarządu Oddziału.
3. W przypadku opisanym w S 38 ust. 4 Statutu, Zarząd Oddziału na wniosek Prezesa Zarządu Oddziału wybiera od 1 do 2 Wiceprezesów i Sekretarza Zarządu Oddziału.
4. W razie zmniejszenia się w toku kadencji liczby członków Zarządu Oddziału, dopuszcza się możliwość dokooptowania członków Zarządu przez pozostałych członków Zarządu Oddziału spośród delegatów z terenu działania Oddziału, na okres do końca kadencji. Liczba członków dokooptowanych nie może być wyższa niż 1/3 członków wybranych przez Zjazd Delegatów Oddziału.
5. W przypadku rezygnacji lub niemożności pełnienia funkcji w okresie kadencji przez Prezesa lub Wiceprezesa lub Sekretarza Zarządu Oddziału, Zarząd Oddziału wybiera ze swojego grona inną osobę na to stanowisko na okres do końca kadencji.
6. Poszczególnych Członków Zarządu Oddziału zawiesić w czynnościach może Rada Główna, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej, lub Komisji Rewizyjnej Oddziału lub co najmniej 1/3 składu Zarządu Oddziału w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w S 32 pkt. 9) Statutu.

7. Członkami Zarządu Oddziału nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo karno-skarbowe.
8. Członkowie Zarządu Oddziału mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 11

Do kompetencji Zarządu Oddziału należy:

- 1) reprezentowanie Oddziału na zewnątrz,
- 2) kierowanie pracami Oddziału,
- 3) wykonywanie uchwał Zjazdu Delegatów Oddziału,
- 4) zarządzanie majątkiem i funduszami Oddziału,
- 5) powoływanie i rozwiązywanie Kół podległych Zarządowi Oddziału, nadzorowanie i koordynowanie ich działalności,
- 6) składanie okresowych sprawozdań ze swojej działalności na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej Oddziału,
- 7) sporządzanie oraz składanie sprawozdań finansowych Oddziału na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej Oddziału,
- 8) opiniowanie wniosków Kół Terenowych Związku w sprawie nadania im osobowości prawnej,
- 9) uchylanie sprzecznych z prawem, postanowieniami statutu lub uchwałami Zjazdu Delegatów Oddziału uchwał Zarządów Kół,
- 10) przygotowywanie sprawozdań na Zjazd Delegatów Oddziału,
- 11) podejmowanie decyzji o przyjęciu lub skreśleniu z listy członków wspierających, osób nie będących jednostkami lub instytucjami o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym,
- 12) powoływanie komisji problemowych,
- 13) powołanie dwuosobowego Zarządu Komisarycznego w Kołach Terenowych posiadających osobowość prawną w przypadku, gdy działalność Koła Terenowego wykazuje rażące lub uporczywe naruszenie przepisów prawa lub statutu Związku. Zarząd Komisaryczny w Kołach Terenowych posiadających osobowość prawną powoływany jest na okres niezbędny do usunięcia nieprawidłowości związanych z rażącym lub uporczywym naruszeniem przepisów prawa lub postanowień statutu nie dłużej niż 60 miesięcy. W uchwale o powołaniu Zarządu Komisarycznego wskazuje się członków Zarządu Komisarycznego i sposób reprezentacji. Powołanie Zarządu Komisarycznego skutkuje odwołaniem z mocy prawa członków Zarządu Koła Terenowego,

- 14) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządów Kół Terenowych w sprawie skreślenia z listy członków,
- 15) podejmowanie decyzji w sprawie wykluczenia z członkostwa członków zwyczajnych.

§ 12

1. Zarząd Oddziału reprezentuje Oddział, kieruje całokształtem działalności Oddziału zgodnie z postanowieniami Statutu i uchwałami władz Związku.
2. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku i zwoływane są przez Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Oddziału.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu Oddziału z głosem doradczym.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Członkowie Zarządu Oddziału i Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Oddziału zostają powiadomieni na 7 dni przed posiedzeniem.
5. Posiedzeniom Zarządu Oddziału przewodniczy Prezes, a w razie jego nieobecności Wiceprezes albo Sekretarz Zarządu Oddziału.
6. Z każdego posiedzenia Zarządu Oddziału sporządza się protokół, w którym przedstawia się zwięźle przebieg obrad oraz podjęte przez Zarząd uchwały. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia i protokolant.
7. Wykaz uchwał podjętych na posiedzeniu Zarządu Oddziału przesyła się w terminie 14 dni od daty posiedzenia do wiadomości Zarządu Głównego Polskiego Związku Głuchych.

3) KOMISJA REWIZYJNA ODDZIAŁU

§ 13

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z 3 do 5 członków wybranych przez Zjazd Delegatów Oddziału.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału wybiera spośród swego grona Przewodniczącego, zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. W razie zmniejszenia się w toku kadencji liczby członków Komisji Rewizyjnej Oddziału, dopuszcza się możliwość dokooptowania członków, przez pozostałych członków Komisji Rewizyjnej, spośród delegatów Związku z terenu działania Oddziału na okres do końca kadencji.
4. W skład Komisji Rewizyjnej Oddziału mogą wchodzić osoby, które:

- 1) nie są członkami Zarządu Oddziału, nie pozostają z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 2) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo karnoskarbowe.
5. Kompetencje i zakres działalności Komisji Rewizyjnej Oddziału określa Statut i Regulamin uchwalony przez Główną Komisję Rewizyjną.

§ 14

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Oddziału należy:

- 1) przeprowadzanie w miarę potrzeby, co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Oddziału ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej i majątkowej pod względem celowości, oszczędności i legalności działalności,
- 2) nadzorowanie działalności Zarządu Oddziału pod kątem prowadzenia działalności zgodnej z postanowieniami Statutu, uchwałami władz Związku,
- 3) występowanie do Zarządu Oddziału z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli,
- 4) występowanie na Zjeździe Delegatów Oddziału z wnioskiem w sprawie udzielania absolutorium członkom Zarządu Oddziału,
- 5) nadzorowanie Komisji Rewizyjnych Kół Terenowych,
- 6) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu Oddziału i sprawozdań finansowych Oddziału,
- 7) występowanie do Zarządu Głównego z wnioskiem o powołanie Zarządu Komisarycznego w Oddziale,
- 8) występowanie do Rady Głównej z wnioskiem o zawieszenie w czynnościach poszczególnych członków Zarządu Oddziału,
- 9) występowanie do Zarządu Oddziału z wnioskiem o powołanie Zarządu Komisarycznego w Kołach Terenowych posiadających osobowość prawną,
- 10) wyznaczanie członka Komisji Rewizyjnej Oddziału uprawnionego do reprezentacji Oddziału w umowach oraz w sporach z członkiem Zarządu Oddziału.

III. OŚRODKI REHABILITACJI I WSPARCIA SPOŁECZNEGO NIESŁYSZĄCYCH, TERENOWE OŚRODKI REHABILITACJI I WSPARCIA SPOŁECZNEGO NIESŁYSZĄCYCH

§ 15

Ośrodki rehabilitacji i wsparcia społecznego niesłyszących zwane dalej ośrodkami oraz terenowe ośrodki rehabilitacji i wsparcia społecznego niesłyszących zwane dalej terenowymi ośrodkami tworzy i rozwiązuje Zarząd Oddziału na podstawie §7 ust. 6 Statutu.

§ 16

1. Ośrodek jest jednostką merytoryczną Oddziału wykonującą zadania statutowe w zakresie rehabilitacji osób niesłyszących i z wadą słuchu.
2. Ośrodkiem kieruje kierownik/dyrektor Ośrodka. W przypadku zatrudniania kierownika/dyrektora Oddziału, Ośrodkiem kieruje kierownik/dyrektor Oddziału. Zarząd Oddziału winien udzielać pomocy kierownikowi/dyrektorowi Ośrodka/ Oddziału w załatwianiu istotnych spraw.
3. Kierownik/dyrektor Ośrodka/Oddziału uczestniczy w każdym posiedzeniu zarządu Oddziału z prawem zgłaszania propozycji i wypowiedania się w każdej sprawie objętej porządkiem obrad.
4. Zarząd Oddziału może upoważnić kierownika/dyrektora Oddziału, może udzielić kierownikowi/dyrektorowi Oddziału/Ośrodka pełnomocnictw w sprawach należących do kompetencji Zarząd Oddziału, w tym do podpisywania dokumentów finansowych i innych niezbędnych do prowadzenia działalności Oddziału i jego placówek.
5. Zarząd Oddziału może określić w zakresie czynności kierownika/dyrektora Oddziału/Ośrodka obowiązek zabezpieczenia finansowego na działalność placówek merytorycznych z wyłączeniem placówek rehabilitacji dzieci i młodzieży.

§ 17

Tryb tworzenia, rozwiązywania oraz zadania i zasady działania Ośrodków i terenowych Ośrodków rehabilitacji i wsparcia społecznego niesłyszących określa Statut Polskiego Związku Głuchych § 7 ust 6, 7, 8 i 9, § 10, § 11 i § 12 oraz Regulamin placówek rehabilitacji osób niesłyszących.

IV. SPECJALISTYCZNE OŚRODKI/PORADNIE/CENTRUM DIAGNOZY I REHABILITACJI DZIECI I MŁODZIEŻY Z USZKODZONYM SŁUCHEM, PUNKTY REHABILITACYJNO- KONSULTACYJNE I REEDUKACYJNE

§ 18

Specjalistyczne Ośrodki/Poradnie/Centrum diagnozy i rehabilitacji dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem zwane dalej Ośrodkami/Poradniami oraz punkty rehabilitacyjnokonsultacyjne i reedukacyjne tworzy i rozwiązuje Zarząd Oddziału.

§ 19

1. Ośrodek/Poradnia/Centrum jest jednostką merytoryczną wykonującą zadania statutowe prowadzącą działania w zakresie rehabilitacji dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem.
2. Ośrodkiem/Poradnią/Centrum kieruje kierownik/dyrektor Ośrodka/Poradni.
3. Kierownik/dyrektor Ośrodka/Poradni/Centrum uczestniczy w posiedzeniach Zarządu podczas omawiania spraw dotyczących rehabilitacji dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem.
4. Zarząd Oddziału może upoważnić kierownika/dyrektora Ośrodka/Poradni/Centrum do przyjmowania, awansowania, nagradzania, karania i zwalniania pracowników poradni, punktów logopedycznych i reedukacyjnych oraz do podpisywania bieżącej korespondencji.

§ 20

1. Tryb tworzenia, rozwiązywania oraz zadania i zasady działania Ośrodków/Poradni, punktów rehabilitacyjno-konsultacyjnych i reedukacyjnych określa Statut Polskiego Związku Głuchych § 7 ust 6, 7, 8 i 9, §10, § 11 i §12 oraz Regulamin placówek rehabilitacji dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem Polskiego Związku Głuchych.
2. Uprawnienia i obowiązki Zarządu Oddziału w Ośrodków/Poradni/Centrum, punktów rehabilitacyjno-konsulta określa regulamin wym. w ust. 1.

V. SAMODZIELNOŚĆ JEDNOSTEK MERYTORYCZNYCH

§ 21

1. Zarząd Oddziału PZG może przyznać jednostce merytorycznej samodzielność działania określając, że dana jednostka wyodrębniona organizacyjnie jest pracodawcą wg przepisów art. 3 Kodeksu Pracy i kieruje nią kierownik/dyrektor.
2. Samodzielną jednostką zatrudniającą pracowników może być:
 - 1) Ośrodek rehabilitacji i wsparcia społecznego niesłyszących;
 - 2) specjalistyczny Ośrodek/Poradnia/Centrum diagnozy i rehabilitacji dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem,
 - 3) inna jednostka działalności merytorycznej wymienionych w § 12 ust. 1 Statutu PZG.

§ 22

1. Kierownika/dyrektora samodzielnej jednostki zatrudnia, awansuje, nagradza i zwalnia z pracy Zarząd Oddziału PZG za zgodą Zarządu Głównego PZG.
2. Kierownik/dyrektor samodzielnej jednostki jest osobiście odpowiedzialny za kierowanie pracą jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi przez Zarząd Główny PZG i Zarząd Oddziału PZG .
3. Majątek samodzielnej jednostki jest własnością Polskiego Związku Głuchych. Kierownik/dyrektor jednostki ponosi odpowiedzialność za ten majątek.
4. Kierownik/dyrektor samodzielnej jednostki odpowiedzialny jest za podejmowane działania mające na celu pozyskanie środków finansowych niezbędnych do prowadzenia działalności jednostki, w tym zabezpieczenie środków na wynagrodzenia i pochodne, zatrudnianych pracowników.
5. Kierownik/dyrektor samodzielnej jednostki przyjmuje do pracy, awansuje, nagradza i zwalnia z pracy pracowników jednostki po wcześniejszym uzgodnieniu z Zarządem Oddziału.
6. Szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków kierownika/dyrektora jednostki określa Zarząd Oddziału.

§ 23

Zarząd Oddziału PZG, który utworzył samodzielną jednostkę merytoryczną zobowiązany jest do nadzoru i kontroli prawidłowości działania jednostki i kierownika/dyrektora jednostki.

VI. KOŁA

§ 24

Zadania, organizację i zasady działania Kół Terenowych określają regulaminy tych Kół, uchwalone przez Radę Główną.

VII. MAJĄTEK I FUNDUSZE ODDZIAŁU

§ 25

Majątek Oddziału stanowią nieruchomości, ruchomości, udziały w spółkach, papiery wartościowe, prawa oraz fundusze, to jest aktywa w gotówce i zgromadzone na kontach bankowych.

§ 26

1. Na majątek Oddziału składa się majątek zgromadzony od dnia uzyskania przez Oddział osobowości prawnej.
2. Majątek nieruchomy może być nabywany przez Oddziały Związku.
3. Majątek nieruchomy, ruchomy, aktywa, udziały w spółkach, papiery wartościowe itp. zgromadzony i zakupiony ze środków własnych przez Oddziały, po uzyskaniu przez nie osobowości prawnej, stanowi majątek Oddziału i o jego zbyciu decydują Zarządy tych jednostek. Jednostce wyższego stopnia przysługuje prawo pierwokupu.
4. Zbycie majątku nieruchomego, o którym mowa w ust. 1 wymaga powiadomienia Zarządu Głównego, Związkowi lub jednostce wskazanej przez Zarząd Główny, przysługuje pierwszeństwo w nabyciu. Termin do złożenia oświadczenia o chęci nabycia wynosi 3 miesiące od zawiadomienia Zarządu Głównego.
5. W przypadku rozwiązania Oddziału o przeznaczeniu jego majątku, po likwidacji decyduje Zarząd Główny za zgodą Rady Głównej.

§ 27

Na fundusze Oddziału składają się:

- 1) wpisowe i składki członkowskie,
- 2) dochody z imprez i wydawnictw,
- 3) dochody z majątku nieruchomego i ruchomego, dochody ze sprzedaży udziałów w spółkach, dywidendy z akcji, papiery wartościowe,
- 4) dotacje państwowe i inne przekazywane w związku z zadaniami zleconymi
- 5) dochody z działalności gospodarczej,

6) zapisy, spadki i darowizny.

§ 28

Zarząd Oddziału może przekazać majątek Oddziału w zarząd Kołom Terenowym. W przypadku rozwiązania Koła, majątek Koła po jego likwidacji przejmuje Oddział.

§ 29

1. Umowy, pełnomocnictwa oraz wszelkie oświadczenia woli, które pociągają za sobą zobowiązania pieniężne lub zmianę majątku Oddziału, wymagają dla swej ważności podpisu:
 - 1) dwóch członków Zarządu Oddziału upoważnionych przez Zarząd Oddziału w formie uchwał, lub
 - 2) dwóch innych osób upoważnionych przez Zarząd Oddziału w formie uchwały.
2. W przypadku Oddziałów, w których ustanowiono Zarząd Komisaryczny sposób reprezentacji określony jest w uchwale o powołaniu Zarządu Komisarycznego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

Oddział i wchodzące w jego skład jednostki używają szyldów i pieczęci określonych w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

**TEKST JEDNOLITY REGULAMINU ZATWIERDZONY UCHWAŁĄ RADY
GŁÓWNEJ 4/2023 W DNIU 24 LISTOPADA 2023 r.**

*Maje Aminisho-Abiofe
Adeun Shemi*



SZYLDY I PIECZĘCIE

Oddział i jego jednostki używają szyldów i pieczęci o następujących treściach.

- I. Na budynku i wejściu do pomieszczeń w których znajduje się siedziba Zarządu Oddziału umieszcza się szyld o treści, np.:

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski (itp.)

- II. Na budynku i wejściu do pomieszczeń, w których znajdują się jednostki Oddziału umieszcza się szyldy o treści, np.:

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski
Koło Terenowe w Szczecinie

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski
Specjalistyczny Ośrodek (Poradnia/Centrum) Diagnostyki i
Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży z Uszkodzonym Słuchem w
Szczecinie

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski
Ośrodek Rehabilitacji i Wsparcia Społecznego Nieśłyszących w Szczecinie

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski
Punkt Konsultacyjno-Rehabilitacyjny w Szczecinie

- III. Jeżeli jednostki, o których mowa w pkt II. mieszczą się w tym samym budynku, wystarczy, w najwyższym umieszczonym szyldzie określić np.: Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski, itp., a w niższych umieszczonych szyldach podać tylko nazwy jednostek.

- IV. Oddział i jego jednostki używają podłużnych pieczęci w układzie Polski Związek Głuchych - nazwa Oddziału, nazwa jednostki, numer pocztowy, nazwa miasta, nazwa ulicy, numer domu, numer REGON, NIP, np.:

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski, itp., numer pocztowy, nazwa miasta oraz ulicy, numer domu, numer Regon, NIP,

Polski Związek Głuchych Oddział
Zachodniopomorski Koło Terenowe w Szczecinie
itp., numer pocztowy, nazwa miasta oraz ulicy,
numer domu, numer Regon, NIP,

Polski Związek Głuchych Oddział Zachodniopomorski
Specjalistyczny Ośrodek/Poradnia/Centrum Diagnostyki i Rehabilitacji Dzieci
i Młodzieży z Wadą Słuchu itp., numer pocztowy, nazwa miasta oraz
ulicy, numer domu, numer Regon, NIP - danego Oddziału,

V. Władze Oddziału używają podłużnych pieczęci o treści, np.:

Polski Związek Głuchych Komisja Rewizyjna Oddziału
Zachodniopomorskiego numer pocztowy, nazwa miasta oraz ulicy, numer
domu,

VI. Ponadto Oddział używa pieczęci okrągłej o treści, np.: w otoku - „Polski Związek Głuchych”, a w środku: „Oddział Zachodniopomorski”

Uchwała nr 4/2023

Rady Głównej Polskiego Związku Głuchych

z dnia 24 listopada 2023 r.

1. Rada Główna Polskiego Związku Głuchych postanawia wprowadzić następujące zmiany w Regulaminie Oddziału Polskiego Związku Głuchych, zatwierdzonym uchwałą Rady Głównej Polskiego Związku Głuchych nr 03/06/2017 w dn. 24 czerwca 2017 r.:
 - 1) w § 11 pkt. 13 w miejsce zwrotu „24 miesięcy” wpisuje się „60 miesięcy”,
 - 2) w § 12 ust. 2 w miejsce zwrotu „ 6 razy” wpisuje się „ 4 razy”,
 - 3) w § 12 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „O terminie, miejscu i porządku obrad Członkowie Zarządu Oddziału i Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Oddziału zostają powiadomieni na 7 dni przed posiedzeniem”,
 - 4) § 29 otrzymuje brzmienie:
 - „ 1. Umowy pełnomocnictwa oraz wszelkie oświadczenia woli , które pociągają za sobą zobowiązania pieniężne lub zmianę majątku Oddziału wymagają dla swojej ważności podpisu :
 - 1) dwóch członków Zarządu Oddziału upoważnionych przez Zarząd Oddziału w formie uchwały, lub
 - 2) dwóch innych osób upoważnionych przez Zarząd Oddziału w formie uchwały.
 2. W przypadku Oddziałów, w których ustanowiono Zarząd Komisaryczny sposób reprezentacji określony jest w uchwale o powołaniu Zarządu Komisarycznego.”.
2. Przyjąć tekst jednolity Regulaminu Oddziału Polskiego Związku Głuchych uwzględniający powyższe zmiany.
3. Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.

Za uchwałą oddano: 13 głosów

Przeciwko uchwale: 0 głosów

Wstrzymało się od głosu: 0 osób

Maja Kamińska-Bołoka
Adam Szwed

